

Số: 342/TB-CTHADS

Bình Thuận, ngày 16. tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

Phân công làm việc tại cơ quan trong thời gian thực hiện
giãn cách xã hội toàn thành phố Phan Thiết theo quy định tại
Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ

TT	Họ và Tên	Chức vụ hoặc chức danh	Số điện thoại
<i>Ngày 16/08/2021</i>			
1	Huỳnh Văn Hùng	Phó Cục trưởng PT	0937839886
2	Lý Thành Trung	Phó Chánh Văn phòng	
3	Nguyễn Hồng Nga	Trưởng phòng	
4	Hà Vi Tùng	Chấp hành viên	
5	Lê Văn Xinh	Thẩm tra viên	
6	Trần Thanh Tường	Chuyên viên	
7	Nguyễn Đức Lâm	Cán sự	
8	Nguyễn Thị Nhu Ý	Thẩm tra viên	
<i>Ngày 17/08/2021</i>			
1	Nguyễn Văn Bình	Phó Cục trưởng	0913828068
2	Lý Thành Trung	Phó Chánh Văn phòng	
3	Cao Thị Diệu Huyền	Phó trưởng phòng	
4	Phạm Thanh Phương	Thư ký	
5	Lê Văn Xinh	Thẩm tra viên	
6	Nguyễn Thị Thanh Hải	Kế toán NV	
7	Nguyễn Thị Dân	Thư ký	
<i>Ngày 18/08/2021</i>			
1	Nguyễn Văn Bình	Phó Cục trưởng	0913828068
2	Lữ Văn Quý	Phó trưởng phòng PT	
3	Hồ Sỹ Thông	Phó trưởng phòng	
4	Lý Thành Trung	Phó Chánh Văn phòng	
5	Phạm Thanh Phương	Thư ký	
6	Nguyễn Đức Lâm	Cán sự	
7	Trần Thanh Tường	Chuyên viên	
<i>Ngày 19/08/2021</i>			
1	Huỳnh Văn Hùng	Phó Cục trưởng PT	0937839886
2	Lý Thành Trung	Phó Chánh Văn phòng	
3	Nguyễn Hồng Nga	Trưởng phòng	
4	Hà Vi Tùng	Chấp hành viên	
5	Lê Văn Xinh	Thẩm tra viên	
6	Nguyễn Thị Thanh Hải	Kế toán NV	
7	Nguyễn Thị Dân	Thư ký	

Ngày 20/08/2021			
1	Nguyễn Văn Bình	Phó Cục trưởng	0913828068
2	Lý Thành Trung	Phó Chánh Văn phòng	
3	Cao Thị Diệu Huyền	Phó trưởng phòng	
4	Nguyễn Đức Lâm	Cán sự	
5	Trần Thanh Tường	Chuyên viên	
6	Phạm Thanh Phương	Thư ký	

- Công chức, người lao động đối với những ngày không có tên trong lịch làm việc trực tiếp tại cơ quan, thì sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà, xác định rõ làm việc tại nhà trong khoảng thời gian này là thực hiện nhiệm vụ, công vụ, phải đảm bảo chất lượng, tiến độ, hiệu quả công việc. Trong trường hợp cần thiết theo yêu cầu của Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Phòng thì đến làm việc tại cơ quan.

- Riêng công chức Văn Thư – Lưu trữ chủ động về mặt thời gian bảo đảm việc xử lý văn bản đi, đến kịp thời trong ngày.

Cục Thi hành án dân sự yêu cầu công chức, người lao động thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cục;
- Các Phòng chuyên môn (để thực hiện);
- Chi cục THADS trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử Cục THADS;
- Lưu: VT, VP.

KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Văn Bình